

ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE

FAKULTA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ



REGIONÁLNÍ CENTRUM VaV

Operačního programu VAVPI

Prioritní osa 2

CENTRUM EKOLOGICKÝCH APLIKACÍ V KRAJINĚ

KARIÉRNÍ ŘÁD

vysokoškolsky vzdělaných pracovníků Regionálního centra VaV FŽP ČZU

Operační program Výzkum a vývoj pro inovace

Prioritní osa 2 - Regionální VaV centra

CENTRUM EKOLOGICKÝCH APLIKACÍ V KRAJINĚ

Základní dokumenty

Kariérní řád vysokoškolsky vzdělaných pracovníků Regionálního centra VaV FŽP ČZU

Fakulta životního prostředí České zemědělské univerzity v Praze schvaluje v souladu s Kariérním řádem České zemědělské univerzity v Praze, Národní politikou výzkumu a vývoje a inovací a s přihlédnutím k Doporučení Komise o Evropské chartě pro výzkumné pracovníky a o Kodexu chování pro přijímání výzkumných pracovníků (2005/251/ES) tento Kariérní řád vysokoškolsky vzdělaných pracovníků Regionálního centra VaV Fakulty životního prostředí ČZU v Praze (dále "kariérní řád").

Článek I

Obecná ustanovení

1. Kariérní řád upravuje postavení vysokoškolsky vzdělaných pracovníků Regionálního centra VaV Fakulty životního prostředí České zemědělské univerzity v Praze – Centra ekologických aplikací v krajině (dále jen „Centrum“). Vznik, změny a skončení pracovního poměru upravují příslušné pracovněprávní předpisy.
2. Vysokoškolsky vzdělaní pracovníci jsou v souladu s § 77 zákona č.111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, přijímáni na základě výběrového řízení. Pravidla výběrového řízení jsou stanovena vnitřním předpisem ČZU.
3. Postavení vysokoškolsky vzdělaných pracovníků upravují právní předpisy, zejména zákoník práce a vnitřní předpisy České zemědělské univerzity.
4. Vědecká, odborná a pedagogická činnost vysokoškolsky vzdělaných pracovníků jsou pravidelně hodnoceny formou atestací. Výsledek tohoto hodnocení je rozhodující pro další kariérní postup a mzdové ohodnocení pracovníka. Vysokoškolsky vzdělaný pracovník může být atestován také na návrh svého vedoucího nebo na vlastní žádost. Při hodnocení pracovníků nesmí docházet k jejich diskriminaci s ohledem na pohlaví, věk, původ, náboženství, politické názory apod.
5. Odměňování vysokoškolsky vzdělaných pracovníků upravuje vnitřní mzdový předpis ČZU.
6. Základní povinností vysokoškolsky vzdělaného pracovníka je plnit v rozsahu pracovní doby pracovní úkoly vyplývající z pracovní smlouvy, funkčního zařazení a pracovní náplně. Jinou výdělečnou činnost nebo další aktivity mohou tito pracovníci vykonávat jen v souladu se zákoníkem práce. Tato činnost nesmí být na újmu dodržování jejich základních pracovních povinností v Centru. Celkový součet všech pracovních úvazků nesmí přesáhnout 1,5 násobek běžného pracovního úvazku.
7. Konkrétní rozsah práv a povinností jednotlivých vysokoškolsky vzdělaných pracovníků vyplývá z jejich funkčního zařazení, které na návrh vedoucího příslušného útvaru schvaluje ředitel Regionálního centra VaV a z jejich pracovní náplně. S pracovní náplní musí být pracovník prokazatelně seznámen.

Operační program Výzkum a vývoj pro inovace
Prioritní osa 2 - Regionální VaV centra

CENTRUM EKOLOGICKÝCH APLIKACÍ V KRAJINĚ

Základní dokumenty

Kariérní řád vysokoškolsky vzdělaných pracovníků Regionálního centra VaV FŽP ČZU

8. Vysokoškolsky vzdělaní pracovníci dodržují Vzorový etický kodex výzkumných pracovníků schválený v roce 2007 Radou vysokých škol.

Vysokoškolsky vzdělaní pracovníci usilují o soustavný růst své kvalifikace a rozvoj svých dovedností a schopností. Centrum jim k profesnímu růstu poskytuje podmínky.

Článek II Kvalifikační stupně

Fakulta životního prostředí České zemědělské univerzity v Praze zavádí pro vysokoškolsky vzdělané pracovníky útvarů Regionálního centra VaV tyto kvalifikační stupně:

1. **Odborný pracovník výzkumu a vývoje** - pracovník s dokončeným vysokoškolským vzděláním.
2. **Doktorand** - vysokoškolsky vzdělaný pracovník, který se účastní doktorského studia.
3. **Vědecký pracovník I.** – vysokoškolsky vzdělaný pracovník, který získal akademický titul Ph.D., Dr. nebo jejich ekvivalent (dále jen "Ph.D."). Pracuje obvykle pod vedením zkušených vědeckých pracovníků a publikuje své výsledky samostatně i v rámci tvůrčího týmu.
4. **Vědecký pracovník II.** - vysokoškolsky vzdělaný pracovník, který získal ve svém oboru vědeckopedagogickou hodnost docent, profesor. Pracuje samostatně, vykonává náročné a obtížné práce ve svém vědním oboru. Pravidelně publikuje vědecké práce v domácích i zahraničních recenzovaných časopisech a obvykle je řešitelem grantových nebo programových projektů.
5. **Vedoucí vědecký pracovník** – vysokoškolsky vzdělaný pracovník splňující požadavky kladené na kvalifikační stupeň 4 (vědecký pracovník II.). Na rozdíl od kvalifikačního stupně 4 je navíc vůdčí vědeckou osobností, která se významně podílí na rozvoji daného oboru v mezinárodním měřítku. V rámci regionálního centra VaV vede výzkumné oddělení.

Činnost vysokoškolsky vzdělaných pracovníků je hodnocena při atestacích pravidelně nejméně jednou za dva roky.

Článek III. Atestace

1. Obecným smyslem atestací je
 - a) přispívat ke zvyšování úrovně vědecké činnosti Centra;
 - b) vytvářet podklady pro koncepční a racionální personální politiku Centra;
 - c) srovnávat výsledky činnosti vysokoškolsky vzdělaných pracovníků v rámci kvalifikačních stupňů;
 - d) stimulovat vysokoškolsky vzdělané pracovníky k soustavnému odbornému růstu;

Operační program Výzkum a vývoj pro inovace
Prioritní osa 2 - Regionální VaV centra

CENTRUM EKOLOGICKÝCH APLIKACÍ V KRAJINĚ

Základní dokumenty

Kariérní řád vysokoškolsky vzdělaných pracovníků Regionálního centra VaV FŽP ČZU

- e) poskytovat vysokoškolsky vzdělaným pracovníkům pravidelnou příležitost k sebereflexi.
2. Předmětem hodnocení při atestacích je výlučně vědecká, odborná a pedagogická činnost vysokoškolsky vzdělaného pracovníka.
 3. Pravidelné atestace se nevztahují na:
 - ředitele Centra, který je do funkce ustaven na základě výběrového řízení a jehož činnost je radou Centra a vedením fakulty hodnocena v jiných kontextech a termínech;
 - hostující výzkumné pracovníky, kteří jsou zaměstnanci jiných domácích nebo zahraničních pracovišť.
 4. Hodnocení při atestacích provádí atestační komise jmenovaná děkanem fakulty na návrh ředitele Centra po projednání v Radě Centra. Atestační komise má nejméně pět členů, nejméně tři z nich nesmí být zaměstnanci Centra.
 5. Atestační komise jedná pravidelně nejméně jednou za dva roky, podle potřeby Centra může být frekvence jejích zasedání vyšší.
 6. Ředitel Centra v souladu se specifikou daného vědního oboru, podmínkami Centra a ustanoveními tohoto kariérního řádu stanoví na základě vnitřního předpisu ČZU kritéria pro hodnocení, která projedná s radou Centra, vedením FŽP a předloží ke schválení Akademickému senátu FŽP.
 7. Ředitel Centra zajistí vyhlášení kritérií hodnocení tak, aby s nimi byl hodnocený vysokoškolsky vzdělaný pracovník seznámen včas a mohl připravit podklady požadované k atestaci.
 8. Atestační komise
 - a) ověří, zda všichni vysokoškolsky vzdělaní pracovníci, jejichž hodnocení se bude provádět, byli seznámeni s kritérii hodnocení;
 - b) vyžádá od hodnocených vysokoškolsky vzdělaných pracovníků stručnou zprávu podle stanovených kritérií s příslušnou dokumentací jejich činnosti za období od poslední atestace;
 - c) vyžádá od přímého nadřízeného hodnoceného vysokoškolsky vzdělaného pracovníka odborné vyjádření a návrhy na kvalifikační stupeň a pracovní smlouvu hodnoceného.
 9. Vlastní atestaci provede atestační komise formou jednání komise za přítomnosti nadřízeného hodnoceného vysokoškolsky vzdělaného pracovníka; hodnocený vysokoškolsky vzdělaný pracovník má právo být přítomen.
 10. Závěry atestační komise a její doporučení řediteli Centra musí vedle vlastního stručného hodnocení vědecké, odborné a pedagogické činnosti vysokoškolsky vzdělaného pracovníka obsahovat zejména tyto body:

a) návrh na zařazení vysokoškolsky vzdělaného pracovníka do kvalifikačního stupně; kvalifikační stupeň může být ponechán, zvýšen nebo snížen;

b) u vysokoškolsky vzdělaného pracovníka, který byl na základě atestace shledán nezpůsobilým, podá atestační komise v zápisu z jednání návrh, aby ředitel ve smyslu ustanovení § 52 písm. f) zákona č. 262/2006 Sb. (zákoník práce) písemně vyzval pracovníka k odstranění nedostatků v jeho práci. Atestační komise navrhne termín příští atestace, při které se posoudí, zda byly nedostatky odstraněny, či bude-li ředitelem Centra podán návrh ukončit pracovní poměr.

11. Hodnocený vysokoškolsky vzdělaný pracovník musí být seznámen s návrhem přesného znění závěrů atestační komise a musí mu být dána možnost se k němu vyjádřit. Nedojde-li ke shodě mezi stanovisky atestační komise a hodnoceného vysokoškolsky vzdělaného pracovníka, budou písemně zpracované námitky a připomínky připojeny k závěrům atestační komise a spolu s nimi předloženy řediteli Centra.
12. Hodnocený vysokoškolsky vzdělaný pracovník může požádat o provedení atestace formou veřejné oponentury. Ředitel Centra žádosti vyhová.

Článek IV

Zařazování do kvalifikačních stupňů

1. Návrh na zařazení pracovníka do kvalifikačního stupně a mzdové třídy, stanovení mzdy a doby trvání pracovní smlouvy je plně v kompetenci Ředitele Centra. Návrh schvaluje děkan FŽP.
2. Ředitel je po dobu výkonu funkce zařazen jako Vedoucí vědecký pracovník.

Článek V.

Závěrečné ustanovení:

Tento kariérní řád nabude účinnosti v případě podpisu smlouvy mezi Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy ČR a Českou zemědělskou univerzitou v Praze o přidělení podpory na projekt Regionálního centra VaV s názvem **Centrum ekologických aplikací v krajině** v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace - prioritní osa 2.

V Praze,

.....
Prof. Ing. Petr Sklenička, CSc.
děkan