

# STATUT A PRAVIDLA

## INTERNÍ GRANTOVÉ AGENTURY FŽP ČZU V PRAZE

Posláním Interní grantové agentury (IGA) FŽP je podporovat rozvoj vědeckovýzkumné činnosti na FŽP a kvalifikační růst doktorandů a nadaných studentů z interních zdrojů FŽP.

### Statut Interní grantové agentury FŽP ČZU v Praze

#### 1. Cíle IGA FŽP

- podpořit vědeckovýzkumnou činnost studentů v magisterských a doktorských studijních programech FŽP
- poskytnout alespoň část nákladů na řešení disertačních a diplomových prací
- podpořit přípravu takových výzkumných projektů, o jejichž finanční podporu bude možné žádat z vnějších zdrojů

#### 2. Organizační struktura IGA FŽP

Orgány grantové agentury jsou proděkan pro vědu a výzkum FŽP (dále jen proděkan VaV), komise IGA FŽP a její předseda a kontrolní orgán.

#### 3. Komise IGA FŽP

Členy komise jmenuje a odvolává děkan FŽP na návrh proděkana pro VaV. Komise je složena ze zástupců kateder (1 člen z každé katedry). Funkční období komise je čtyřleté.

#### Úkoly a činnosti komise:

- připravuje a vyhlašuje grantovou soutěž;
- hodnotí návrhy projektů a rozhoduje o poskytnutí finanční podpory;
- hodnotí a kontroluje postup řešení a splnění cílů projektů;
- kontroluje čerpání a účelnost využívání poskytnutých prostředků;
- zajišťuje zveřejňování výsledků soutěže a hodnocení výsledků řešení projektů.

Komise je usnášeníschopná v přítomnosti nadpoloviční většiny členů. Pokud je hlasování nerozhodné, rozhodujícím hlasem je hlas předsedy. Za platné hlasování je považováno

rovněž hlasování v elektronické podobě.

#### **4. Předseda IGA FŽP**

- předsedu jmenuje a odvolává děkan FŽP z členů komise na návrh proděkana pro VaV
- zastupuje grantovou agenturu a jedná jejím jménem ve všech jejích záležitostech
- předkládá vedení FŽP a Akademickému senátu FŽP (dále jen AS FŽP) Zprávu o činnosti grantové agentury a průběhu grantové soutěže
- pravidelně informuje proděkana pro VaV o práci komise IGA FŽP

#### **5. Proděkan pro VaV**

- navrhuje děkanovi FŽP složení komise a předsedu komise IGA FŽP
- podle potřeby konzultuje otázky IGA s předsedou komise IGA FŽP
- může se zúčastňovat jednání komise IGA FŽP
- navrhuje a předkládá změny Statutu a pravidel IGA FŽP

#### **6. Kontrolní orgán IGA FŽP**

Kontrolním orgánem IGA FŽP je AS FŽP, který

- schvaluje Statut a Pravidla grantové agentury
- schvaluje výši finanční podpory IGA, kterou navrhuje vedení FŽP
- vyjadřuje se ke zprávě o rozdělení finančních prostředků a průběhu grantové soutěže

#### **Pravidla pro přidělování studentských projektů IGA FŽP ČZU v Praze:**

Studentské projekty jsou určeny především na podporu zpracování disertačních a diplomových prací a spolupráci studentů magisterských a doktorských studijních programů na výzkumu fakulty. Podpora ze strany IGA FŽP však nenahrazuje odpovědnost školitelů, kteří mají zajistit odpovídající finanční zázemí pro vědeckovýzkumnou činnost svých studentů.

1. Uchazečem o studentský projekt a tedy i odpovědným řešitelem studentského projektu může být student v doktorském studijním programu FŽP nebo akademický pracovník FŽP.

2. Dalšími členy řešitelského týmu mohou být akademičtí pracovníci nebo studenti doktorských a magisterských studijních programů FŽP. Je-li uchazečem akademický pracovník, počet studentů doktorských nebo magisterských studijních programů FŽP musí být stejný nebo vyšší než počet ostatních členů řešitelského týmu.
3. Studenti mohou být řešiteli studentského projektu pouze po řádnou dobu studia. Studenti magisterských studijních programů se mohou zapojit do studentského projektu jako spoluřešitelé, a to pouze v rozsahu řešení své diplomové práce.
4. V případě studentského projektu, jehož řešitelem je student doktorského studijního programu, je vždy členem řešitelského týmu školitel řešitele, který je zároveň garantem projektu. Garant projektu své souhlasné stanovisko s podáním žádosti o grant vyjadřuje podpisem na žádosti; v případě přijetí projektu spolu s vedoucím katedry garantuje úspěšnou realizaci projektu a účelné nakládání s prostředky studentského projektu v souladu s finančním řádem ČZU v Praze.
5. Doba řešení studentských projektů je 1 až 3 roky, maximální doba řešení je stanovována komisí IGA v rámci vyhlášení grantové soutěže. Každý student může být v daném roce odpovědným řešitelem nebo spoluřešitelem nejvýše jednoho studentského projektu.
6. Maximální výše podpory studentského projektu pro jeden kalendářní rok je každoročně stanovována komisí IGA v rámci vyhlášení grantové soutěže, nejvýše však může činit 500 000 Kč.
7. Prostředky přidělené prostřednictvím IGA FŽP mohou být využity pouze na vědeckou a výzkumnou práci studentů. Čerpání všech přidělených prostředků musí souviset s účastí studentů doktorských nebo magisterských studijních programů jakožto řešitelů nebo spoluřešitelů na řešení studentského projektu. Prostřednictvím studentských projektů IGA FŽP nelze přidělit mzdové prostředky akademickým pracovníkům.
8. Grantová soutěž je obvykle vyhlašována každý rok v lednu. Přihlášky se odevzdávají zpravidla do 28. února v elektronické podobě pomocí informačního systému ČZU a současně jeden podepsaný výtisk na oddělení VaV.
9. Studenti magisterských studijních programů přikládají k přihlášce o studentský projekt kopii zadání diplomové práce.

10. Žádosti o grant IGA FŽP jsou posuzovány podle následujících kritérií:

- míra konzistence cílů projektu s prioritami výzkumu na FŽP a s cíli IGA FŽP;
- složení řešitelského kolektivu podle pravidel IGA FŽP;
- kvalita zpracování předloženého projektu;
- reálnost splnění cílů, promyšlenost postupů;
- přiměřenost požadovaných finančních prostředků ve vztahu k plánovaným výstupům;
- úspěšnost řešení projektu příslušného řešitele (garanta) v předchozích letech;
- úspěšnost při plnění studijních povinností podle studijního programu.