

Státní doktorská zkouška (dále SDZ) na FTZ ČZU v Praze

- SDZ může student vykonat po složení předepsaných zkoušek a splnění všech ostatních studijních povinností stanovených individuálním studijním plánem. SDZ předchází obhajobě disertační práce (DP), která však může proběhnout ve stejném termínu.
- Termíny SDZ probíhající na jednotlivých katedrách navrhuje vždy vedoucí katedry, konkrétní termíny jsou potvrzeny děkanem po dohodě s předsedou zkušební komise.
- Nejpozději 1 měsíc před termínem SDZ podá student žádost o vykonání SDZ na oddělení Vědy a výzkumu FTZ (na předepsaném formuláři, který je k dispozici na webových stránkách oddělení VaV <http://www.ftz.czu.cz/cs/?r=6684&i=14506>), k žádosti přiloží teze DP v dvojím vyhotovení.
- Na teze DP je vyžádán oponentský posudek vypracovaný odborníkem s vědeckou hodností nebo akademickým titulem alespoň doktor, který není zaměstnancem ČZU v Praze. Oponenta na návrh školitele schvaluje vedoucí katedry.
- Katedra předá dokument se složením komise podepsaný školitelem nebo vedoucím katedry a děkanem FTZ obsahující kontaktní adresy, e-maily a telefonní čísla jednotlivých členů komise na oddělení VaV.

Složení komise

- Předsedu a členy zkušební komise pro SDZ jmenuje děkan na návrh oborové rady. Členy zkušební komise jsou profesori, docenti nebo významní odborníci daného vědního oboru schválení příslušnou vědeckou radou. Ministerstvo může jmenovat další členy zkušební komise z významných odborníků v daném oboru. Zkušební komise je nejméně pětičlenná. Alespoň jeden člen komise nesmí být zaměstnancem ČZU. Pro jednotlivé doktorské studijní programy mohou být jmenovány stálé komise.

Obhajoba disertační práce (dále DP) na FTZ ČZU v Praze

- Student podává po splnění všech povinností stanovených doktorským studijním programem žádost o povolení obhajoby DP (na předepsaném formuláři, který je k dispozici na webu oddělení VaV <http://www.ftz.czu.cz/cs/?r=6684&i=17348>), žádost podává prostřednictvím oddělení VaV děkanovi a to nejpozději dva měsíce před uplynutím standardní doby studia; v případě, že tuto žádost nepředloží, podá si žádost o přerušení studia.

Katedrové kolo (KK)

- KK předchází závěrečné obhajobě

- Na disertační práci ke KK je vyžadován jeden oponentský posudek vypracovaný oponentem, který musí mít alespoň akademický titul doktor a není zaměstnancem FTZ (předpokládá se, že tento oponent bude později zpracovávat posudek také k závěrečné obhajobě).
- Termín KK stanoví vedoucí katedry svoláním katedrové schůze.
- Minimálně 1 týden před konáním KK předloží student tajemnici katedry 2 výtisky DP a soubor s prací v elektronické podobě (pdf), tajemnice zajistí distribuci práce mezi členy katedry.
- Z katedrového kola je veden zápis, který je předán na oddělení VaV.

Závěrečná obhajoba

- DP je předkládána ve formě odpovídající požadavkům na DP viz „Specifikace formy magisterské kvalifikační a doktorské disertační práce k obhajobám“ (Rozhodnutí děkana FTZ č.1/2013), zároveň je student povinen řídit se „Požadavky na publikační výstupy doktorandů k obhajobám DP“ (Rozhodnutí děkana FTZ č.4/2012).

Součástí žádosti o obhajobu DP jsou:

- 1) Čtyři výtisky a jedna elektronická verze DP.
 - 2) Autoreferát ve dvanácti výtiscích (stručné vyjádření cíle, metod, výsledků a závěrů disertační práce v rozsahu do 15 stran). Předkládá se v českém nebo anglickém jazyce, je-li předložen v českém jazyce, musí mít souhrn v anglickém jazyce a naopak.
 - 3) Seznam dosud publikovaných prací + 1 x vytištěný separát publikace s IF/SRJ, vše zaslat i elektronicky na oddělení VaV.
 - 4) Odborný životopis.
- DP posuzují tři oponenti (navržení školitelem a schválení vedoucím katedry), z nichž alespoň dva nejsou zaměstnanci ČZU, minimálně jeden musí být docentem (popřípadě nositelem vědecké hodnosti doktor věd) a všichni musí mít alespoň vědeckou hodnost nebo akademický titul doktor. Obhajobě disertační práce musí být přítomni alespoň dva oponenti. Třetí oponent musí být přítomen, je-li jeho posudek záporný.
 - Katedra předá dokument se složením komise podepsaný vedoucím katedry a školitelem obsahující kontaktní adresy, e-maily a telefonní čísla na jednotlivé členy komise na oddělení VaV.
 - Termín obhajoby DP stanoví děkan po dohodě s předsedou komise pro obhajobu DP.

Složení komise

- Předsedu a členy komise jmenuje děkan na návrh oborové rady. Komisi sestavuje školitel společně s vedoucím katedry (popř. společně s předsedou komise).

- Komise je nejméně sedmičlenná: předseda, členové oborové rady, oponenti a další odborníci, všichni alespoň s vědeckou hodností nebo akademickým titulem doktor. V případě vyššího počtu členů musí být celkový počet členů komise lichý. Školitel se účastní obhajoby, ale není členem komise a nemá hlasovací právo. Minimálně tři členové nesmí být zaměstnanci ČZU, dva musí být členy oborové rady.